

VITALGROUP FFED SAS

INFORME DE GESTIÓN AÑO 2018, ESTRATEGIAS Y PROYECCIONES PARA EL 2019

1. GESTIÓN GERENCIAL:

- **Aspectos Generales** Quiero expresar mi agradecimiento a todo el equipo de trabajo de la IPS VITALGROUP FFED SAS por la colaboración prestada durante el año 2018; su aporte y la ayuda en la ejecución de todas las actividades han sido pieza fundamental en el progreso de nuestra institución.

A partir del mes de octubre del año 2018 nos hemos mantenido operando y prestando servicios de asistencia y traslado a usuarios en ambulancia básica y medicalizada en la región, nos sentimos orgullosos porque garantizamos que estamos cumpliendo con todos los estándares legales y facultados por la secretaria de salud departamental para realizar las actividades proyectadas en las diferentes instituciones.

- **Apertura servicio** La IPS VITALGROUP FFED SAS realizo la implementación del programa CONSULTA DOMICILIARIA POR MEDICINA GENERAL, se realizaron las adecuaciones, adquisiciones y trámites necesarios para integrar de forma vertical este importante servicio de apoyo en salud.
Esto es un recordatorio del compromiso que tenemos con todos para el mejoramiento continuo del servicio, una prestación oportuna, humanizada y de calidad.

2. ESTRATEGIAS GENERALES:

- **Gestión estratégica, administrativa y de mejoramiento continuo:** Emplear las herramientas TICS para mejorar la accesibilidad en la asignación de citas y programación de traslados, incrementar la oferta de servicios de salud (HOME-CARE), adquisición de lote para construcción de nueva clínica IPS VITALGROUP FFED SAS, programa de capacitación continua del personal en áreas de motivación - Clima Laboral.

- **fortalecimiento en la prestación oportuna de Servicios de Salud:** Programa de educación continuada al personal sobre humanización del servicio y lenguaje claro para los usuarios, garantizar la política de seguridad del paciente, ofertar servicios de consulta médica y traslados de pacientes 24/7 para mejorar la oportunidad e incrementar la producción.
- **Fortalecimiento financiero y equilibrio presupuestal:** Garantizar la trazabilidad del proceso de facturación, Establecimiento de políticas de pagos a proveedores, reorganización administrativa, implementación de las NIIF para el fortalecimiento de la información financiera.

3. GESTIÓN OPERATIVA

- **Mejoramiento del sistema de gestión operativa:** Se implementó el sistema de SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO y el PGIRASA. Se logró fortalecimiento a través de la elección del COPAST, GAGAS Y EL COCOLAB. Se realiza seguimiento al PAMEC y reporte de indicadores.
- **Dotación de elementos de bioseguridad:** Buscando una atención más segura se entregaron elementos de bioseguridad y protección personal a los colaboradores de la institución.
- **Contratos ejecutados:** Durante el año 2018 se mantuvo el aumento de pacientes para traslados particulares, se estableció nuestro primer contrato con COSMITET LTDA.
- **Ejecución de actividades de bienestar laboral e incentivos:** Buscando fortalecer al talento humano de la Institución, mejorar su motivación y confianza la IPS ha ejecutado su plan de bienestar y estímulos, que se ha visto reflejado en la vigencia 2018 en la realización de actividades como: celebración de cumpleaños, integración de fin de año, celebración de fechas especiales entre otros.

4. GESTIÓN FINANCIERA Y ECONÓMICA

- **Cuentas Por Cobrar:** En el año 2018 se cerró el año con una cartera totalmente sana.


- **Racionalización y reducción de costos de operación:** Durante el año 2018 no se logró optimizar los gastos y los costos debido al desarrollo normal de la actividad y a la dotación total de la IPS en cuanto a insumos y equipos médicos.
- **Situación patrimonial:** El patrimonio social se mantuvo.
- **Resultados del Ejercicio:** Los excedentes del ejercicio fueron negativos, ya que la IPS aun no inicia actividades en un 100%.

5. GESTIÓN JURÍDICA

- **Condición Jurídica:** Nuestra condición de entidad prestadora de servicios de salud, nos ha calificado como entidad vigilada por la Superintendencia de Salud.
- **Programas de computador software:** Los programas (software) utilizados por la empresa cuentan con sus respectivas licencias.

6. ESTRATEGIAS Y PROYECCIONES PARA EL 2019

- **Proyección:** Se espera mantener en operación el contrato vigente, firmas y adquisición de nuevo contratos, evitar un deterioro en los ingresos de la entidad. Se espera poder invertir en el mantenimiento locativo de la Clínica.


Diana Carolina Arboleda / Diana Clara Toro Raigosa
DIANA CAROLINA ARBOLEDA TORO **DIANA CLARA TORO RAIGOSA**
Representante Legal Gerente